РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН

АНОСОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2015 года с. Аносово

№ 5

«Об утверждении антинаркотической комиссии при

администрации Аносовского муниципального образования»

В целях  минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 09.06.2010 года № 690  «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года»,  от 18.10.2007 года № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсорах»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав антинаркотической комиссии при администрации Аносовского муниципального образования (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии при администрации Аносовского муниципального образования (Приложение 2).
3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории Аносовского муниципального образования на 2015 год. (Приложение 3).
4. Считать утратившим силу Постановление главы администрации Аносовского сельского поселения от 23 августа 2013 года № 32 «Об исполнении законодательства РФ о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсах в Аносовском МО на 2013-2014 г.г.»
5. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании « Аносовские вести», разместить на официальном сайте Усть-Удинского РМО.
6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Аносовского сельского поселения В.В. Дунаев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением главы

администрации Аносовского

сельского поселения

от 20.02.2015 № 5

**СОСТАВ**

**антинаркотической комиссии при администрации Аносовского муниципального образования**

Председатель комиссии: инспектор ЖКХ Горбунова А.Н.

Секретарь комиссии: Бузикова М.В.

Члены комиссии:

Специалист по соц. политике – Мелентьева Т.И.

Фельдшер Аносовского ФАП – Луковникова Н.В.

Директор МКУК «КДЦ Аносовского МО» - Ланцова В.В.

Преподаватель ОБЖ МКОУ Аносовская СОШ – Вологжина Е.В.

Участковый инспектор ОП МО МВД России «Боханский» дислокация п.г.т. Усть-Уда - Астафьев А.П.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением главы

администрации Аносовского

сельского поселения

от 20.02.2015 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об антинаркотической комиссии при администрации Аносовского муниципального образования**

1. Антинаркотическая комиссия администрации Аносовского муниципального образования (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий её проявлений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами  Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами Аносовского сельского поселения,  решениями антинаркотических комиссий Иркутской области и Усть-Удинского района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Усть-Удинского района,  правоохранительными органами Усть-Удинского  района, учреждениями образования и здравоохранения, органами местного самоуправления Аносовского сельского поселения, общественными объединениями  и организациями.

4. Руководителем Комиссии является глава Аносовского сельского поселения.

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;

б) участие в реализации на территории Аносовского сельского поселения государственной политики  в области противодействия  наркомании;

в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля над реализацией этих мер;

г) анализ эффективности работы на территории Аносовского сельского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;

д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Аносовского сельского поселения по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;

б) привлекать для участия в работе Комиссии представителей организаций и общественных объединений  (с их согласия);

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Аносовского сельского поселения.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой Аносовского сельского поселения.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой Аносовского сельского поселения.

13. Основными задачами ответственного секретаря антинаркотической комиссии являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю над исполнением её решений;

г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

 Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением главы

администрации Аносовского

сельского поселения

от 20.02.2015 № 5

**ПЛАН**

**антинаркотических мероприятий на территории**

**Аносовского муниципального образования на 2015 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проводимых мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные |
|  | Проведение заседаний антинаркотической комиссии | 1 раз в квартал | Секретарь комиссии |
| 1 | Участие в заседаниях антинаркотической комиссии с представителями органов районной администрации, правоохранительных органов и наркологического кабинета МБОУ Усть-Удинской ЦРБ. | В течение планируемого периода. | Глава поселения,  председатель комиссии |
| 2 | Проведение профилактических бесед с несовершеннолетними и их родителями, состоящими на учёте в КДН и ЗП: «Правовая ответственность за правонарушения и преступления, связанные с употреблением и незаконным оборотом наркотиков». | По мере необходимости | члены комиссии |
| 3 | Участие в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий на территории поселения районного и местного значения. | в теч. года | Администрация поселения, члены комиссии.  МКОУ Аносовская СОШ |
|  | Проведение мероприятий в  сельской библиотеке по профилактике наркомании (информационные стенды, читательские конференции). | Летне-осенний период | МКУК КДЦ Аносовская сельская библиотека |
|  | Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений. | октябрь | Администрация поселения, МКОУ Аносовская СОШ, МКУК КДЦ Аносовская сельская библиотека. |
| 4 | Проведение совместных рейдов с правоохранительными органами в местах отдыха молодёжи и подростков с целью выявления и пресечения фактов распространения наркотических средств | в теч. года | Члены комиссии, отдел полиции. |
|  | Проведение рейдов по торговым точкам, занимающихся реализацией алкогольной продукции и пива. | По мере необходимости | Администрация Аносовского МО, отдел полиции |
| 5 | Размещение на сайте поселения материалов по вопросам профилактики наркомании | в теч. года | Организационно-правовой сектор администрации |
| 6 | Проведение в границах поселения совместных с управлением сельского хозяйства в Администрации РМО рейдов по выявлению и уничтожению участков дикорастущей конопли | летний период | Администрация поселения, члены комиссии |
| 7 | Проведение совместных рейдов с правоохранительными органами по проверке ФАПов на отпуск психотропных средств по рецептам | в теч. года | Члены комиссии, отдел полиции. |